



Unione Europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

FUTURA

**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**

I.C. II - S. MAURO TORINESE
Prot. 0006105 del 31/05/2023
VI (Uscita)



ISTITUTO COMPRENSIVO II SAN MAURO TORINESE

SCUOLA DELL'INFANZIA – PRIMARIA – SECONDARIA DI I GRADO

SECONDARIA DI I GRADO AD INDIRIZZO MUSICALE

Via Speranza, 40 – 10099 San Mauro Torinese - Tel: 011.8223326

Cod. Mecc. TOIC8AW001 – C.F. 80092450016

e-mail: toic8aw001@istruzione.it – Pec: toic8aw001@pec.istruzione.it

Sito web: www.ic2sanmaurotorinese.edu.it

Al Fascicolo di attuazione

Agli Atti

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4 – ISTRUZIONE E RICERCA

*Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università
Investimento 3.2 “Scuola 4.0.*

Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori”, finanziato dall’Unione europea

Next Generation EU – “Azione 1: Next generation classrooms – Ambienti di apprendimento innovativi”

CONFERIMENTO INCARICO AL DSGA PER ATTIVITÀ SPECIALISTICHE DI SUPPORTO TECNICO E ORGANIZZATIVO

Titolo del Progetto “CreAttivaMente”

Codice progetto: M4C1I3.2-2022-961-P-24771

CUP: E54D22004100006

Importo autorizzato: € 130.403,53

LETTERA DI INCARICO

PER PRESTAZIONE ATTIVITA' AGGIUNTIVA AI SENSI DELL'EX ART. 53 del DLGS 165/2001

PREMESSO CHE: L'Istituto Comprensivo II SAN MAURO TORINESE TO attua azioni nell'ambito del progetto Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti: Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 3.2: Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi;

PRESO ATTO CHE: Per l'attuazione dei suddetti percorsi è affidata al Dirigente Scolastico in qualità di RUP la responsabilità della esecuzione;

VERIFICATO che gli incarichi attribuiti al Dirigente SGA, in ragione del suo specifico ruolo, non necessitano di procedure di selezione, come anche specificato nelle FAQ “Chiarimenti e FAQ” del progetto, nota del Ministero dell'Istruzione e del Merito prot. m_pi. AOGABMI.REGISTRO-UFFICIALEU.0004302.14-01-2023;

CONSIDERATO CHE: La responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all'istituzione scolastica cui è stata autorizzata l'attuazione del progetto e che il responsabile del progetto è unicamente il Dirigente Scolastico pro tempore;

PRESO ATTO: che per il raggiungimento del Target e di Milestone è necessario individuare risorse referenti per le attività specialistiche di supporto tecnico e organizzativo finalizzato al raggiungimento degli obiettivi;

DATO ATTO: che la S/V è in possesso delle competenze necessario nel campo;

Il Dirigente Scolastico Prof. Salvatore SCIRPO INCARICA il DSGA Sig.ra Antonia SANTOLILLO in servizio presso questo Istituto a svolgere le attività di supporto tecnico e organizzativo.

La S.V. avrà il compito di:

- svolgere l'incarico di supporto tecnico ed organizzativo;
- inserire eventuali altri dati nella piattaforma FUTURA;
- predisporre una relazione e la tenuta dei timesheet a documentazione delle ore lavorate

Per lo svolgimento di tale incarico sarà erogato un compenso orario lordo stato pari a 24,55 Euro onnicomprensiva di tutte le ritenute erariali e previdenziali, in linea con quanto indicato dalla circolare del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 2 del 2 febbraio 2009.

Per un massimo di **ore n. 60** per tutto il periodo di completamento del sopracitato Avviso

Tale importo trova copertura nella quota prevista quali “Spese di progettazione e tecnico operative” del progetto.

Le attività di cui sopra saranno svolte in orario extra curriculare e retribuite in misura proporzionale ai finanziamenti ricevuti, entro massimo 30 giorni dall'avvenuta erogazione, previa verifica delle ore svolte documentate dalle firme apposte su foglio presenza.

Nessun importo verrà riconosciuto a fronte di orario prestato in concomitanza di servizio ordinario neanche sotto forma di recupero o di intensificazione.

Verranno riconosciute esclusivamente le ore di servizio effettivamente prestato.

L'orario indicato potrà subire rimodulazioni in funzione della effettiva erogazione da parte del MIM

Il pagamento verrà effettuato solo a seguito di erogazione dei fondi da parte del MIM.

- Allegati al presente atto:

Allegato 1 - dichiarazione di insussistenza vincoli di incompatibilità.

PER ACCETTAZIONE
IL DSGA
Sig.ra Antonia SANTOLILLO

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Salvatore SCIRPO

(Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.)